

# LÆRINGSKORT

## Interessentanalyse

### Interessentanalyse:

Interessentanalysen sætter deltagerne i stand til at se projektet ud fra andres interesser, behov og ønsker.

Det giver et godt fingerpeg om, hvordan deltagerne skal præsentere projektet, og hvad der skal til for at få det solgt til eventuelle samarbejdspartnere og andre, der har interesse i projektet.

### Lokalitet:

Ude, kan gøres inde.

### Deltagere:

Op til 20 deltagere.

### Tidsforbrug:

Vejledende – 60 minutter.

### Kontakt:

**Randers Ungdomsskole  
Grejbanken**

Nyholsvej 12,  
8930 Randers NØ

Tel.: 8711 8080

Mobil: 4043 5540

grejbanken@randers.dk



### Materialeliste:

- Et papir/flipover/tavle.
- Skriveredskab.

Sådan gør du

Bed deltagerne om at finde frem til:

- Hvem, der har interesse i projektet?
- Hvad forventer/ønsker interessenterne sig af projektet?
- Hvad forventer/ønsker interessenterne at få igen?
- Hvad får interessenterne ud af samarbejdet med jer?
- Hvilke dele af projektet interesserer interessenterne mest?
- Hvordan kan projektet formuleres, så interessenterne bliver endnu mere interesseret?
- Hvilke behov opfylder projektet hos interessenterne?
- Hvilke interessekonflikter kan der være mellem projektet og nogle af interessenterne?

Tips og gode idéer

- Vær grundig og skarp i analysen - vær opmærksom på at adskille de enkelte analyser.
- Lav eventuelt en netværkspizza først som ressourceafklaring blandt deltagerne.
- Suppler eventuelt det skrevne med lidt grafik/tegninger.



Mere information

[www.randersungdomsskole.dk](http://www.randersungdomsskole.dk)

[www.grejbanken.dk](http://www.grejbanken.dk)